

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 31
протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ д/с № 31
А.А. Кротенко
приказ от 02.09.2024 № 108-ОД

Положение

об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 города Ставрополя (МБДОУ д/с № 31)

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МБДОУ д/с № 31 (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрандзора от 04.08.2023 № 1493. Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МБДОУ д/с № 31 (далее – ДОУ) в целях:

- обеспечения информационной открытости деятельности ДОУ;
- реализации прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

1.3. Настоящее положение определяет порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте ДОУ.

1.4. Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ДОУ, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.5. Официальный сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Информация, размещаемая на официальном сайте

2.1. Информация, размещаемая на официальном сайте, излагается на государственном русском языке.

2.2. Размещение (публикация) на официальном сайте ДОУ и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ.

2.3. Официальный сайт ДОУ является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети интернет.

2.4. Официальный сайт ДООУ обеспечивает представление информации о ДООУ в сети интернет с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью ДООУ.

2.5. На официальном сайте ДООУ размещаются ссылки на официальный сайт учредителя ДООУ, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети интернет.

3. Информационная структура официального сайта ДООУ

3.1. Официальный сайт МБДООУ д/с № 31 (далее – образовательная организация) является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети интернет.

3.2. Официальный сайт образовательной организации обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации.

3.3. Структура официального сайта образовательной организации состоит из обязательных и вариативных разделов и подразделов. Обязательные разделы и подразделы создаются с учетом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденной приказом Росособнадзора, иных требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством РФ, а также рекомендаций учредителя.

В структуру официального сайта образовательной организации включаются вариативные разделы:

- новостные, справочные;
- коммуникационные (форумы, блоги и др.);
- разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

3.4. Информационная структура сайта ДООУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3.5. Информационная структура сайта ДООУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ДООУ (инвариантный блок) и иной информации, которая размещается по решению ДООУ (вариативный блок).

3.6. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте ДООУ в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации должны содержать специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел) с подразделами: «Основные сведения».

«Структура и органы управления образовательной организацией».

«Документы».

«Образование».

«Руководство».

«Педагогический состав».

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

«Доступная среда».

«Платные образовательные услуги».

«Финансово-хозяйственная деятельность».

«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся».

«Стипендии и меры поддержки обучающихся».

«Международное сотрудничество».

«Организация питания в образовательной организации».

«Образовательные стандарты и требования».

3.7. Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта ДООУ. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта ДООУ, а также из основного навигационного меню сайта ДООУ.

Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации.

Допускается размещение в специальном отделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению ДООУ и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1) Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:

о полном и сокращенном наименовании ДООУ;

о дате создания ДООУ;

об учредителе ДООУ;

о месте нахождения ДООУ;

о режиме и графике работы ДООУ;

о контактных телефонах и адресах электронной почты ДООУ;

о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

2) Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» содержит информацию:

о наименовании органов управления ДООУ;

о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей органов управления;

о наличии положений об органах управления с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - электронный документ, Федеральный закон № 63-ФЗ).

3) В подразделе «Документы» размещены копии следующих документов или электронных документы:

устав;

правила внутреннего распорядка воспитанников;

правила внутреннего трудового распорядка;

коллективный договор;

локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ;

отчет о результатах самообследования;

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

4) Подраздел «Образование» содержит информацию:

о реализуемой образовательной программе, представляемой в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам

сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

нормативного срока обучения;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

о языках образования (в форме электронного документа);

5) Подраздел «Руководство» содержит следующую информацию о руководителе ДООУ, его заместителях:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

должности руководителя, его заместителей;

контактные телефоны;

адрес электронной почты.

6) Подраздел «Педагогический состав» содержит следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;

занимаемая должность (должности);

преподаваемые учебные предметы;

уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);

сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности;

7) Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию:

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

о наличии оборудованных учебных кабинетов;

о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;

о наличии оборудованных библиотек;

о наличии оборудованных объектов спорта;

о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ

обучающихся;

о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

об обеспечении доступа в здание ДООУ, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8) Подраздел «Платные образовательные услуги» содержит следующие документы:

о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора

об оказании платных образовательных услуг;

об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

9) Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит следующую информацию:

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц; о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года; о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету ДООУ в форме электронного документа.

10) Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, места:

- финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

11) Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию о наличии и условиях предоставления мер социальной поддержки.

12) Подраздел «Международное сотрудничество» содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

13) Подраздел «Организация питания в образовательной организации» содержит информацию: об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

14) Подраздел «Образовательные стандарты и требования» содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах, которая размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

3.8. Информация, указанная в пункте 3.7., представляется на сайте ДООУ в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

3.9. Все страницы сайта ДООУ, содержащие сведения, указанные в пункте 3.7., содержат html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на сайте ДООУ. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта ДООУ во всех подразделах раздела.

3.10. При размещении информации на сайте ДООУ и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4. Порядок размещения и обновления информации.

4.1. ДООУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

4.2. Информация, размещаемая на официальном сайте образовательной организации, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие

социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить нормам профессиональной этики.

4.3. Текстовая информация предоставляется в форматах DOC или PDF. Графическая информация предоставляется в форматах JPEG.

4.4. Информация, размещаемая на официальном сайте, излагается общепотребительными словами (понятными широкой аудитории) на государственном русском языке.

5. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта ДООУ.

5.1. Приказом заведующего ДООУ назначается лицо, ответственное за ведение официального сайта ДООУ.

5.2. Лицо, ответственное за функционирование официального сайта ДООУ, несёт ответственность:

– за отсутствие на официальном сайте информации, предусмотренной п. 3.7. Положения;

– за размещение на официальном сайте ДООУ недостоверной информации.

5.3. Порядок привлечения к ответственности лица, обеспечивающего функционирование официального сайта ДООУ, устанавливается действующим законодательством РФ.