

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 31 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

От 21.02.2025 г.

№ 50 - ОД

г. Ставрополь

«О снижении документационной нагрузки
педагогов МБДОУ д/с № 31»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ д/с № 31 с 01.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ — программ дошкольного образования — оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее — приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ д/с № 31 по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя заведующего по УВР Склярову И.С.
3. Заместителю заведующего по УВР Скляровой И.С.:
 - провести совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
 - произвести корректировку локальных актов МБДОУ д/с № 31, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.
4. Старшему воспитателю Сушковой И.В. с 01.03.2025г. оформлять и вести:
 - формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
 - отчеты о выполнении ООП ДО;
 - другие документы по поручению заведующего МБДОУ д/с № 31.
5. Педагогу-психологу Кузнецовой А.И. с 01.03.2025г.:
 - составлять психолого-педагогическую характеристику воспитанников (по запросу),
 - разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей воспитанников детского сада.
6. Утвердить в новой редакции и ввести в действие со 03.03.2025 должностную инструкцию воспитателя МБДОУ д/с № 31.
7. Со дня введения в действие должностной инструкции, признать утратившей силу инструкцию воспитателя, утвержденную приказом МБДОУ д/с № 31 от 02.09.2024 № 107-ОД «Об утверждении должностных инструкций работников МБДОУ д/с № 31».

8. Специалисту по кадрам Токаревой В.А. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем работников под подпись в срок до 28.02.2025.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 31

С приказом ознакомлены:
Заместитель заведующего по УВР
Старший воспитатель
Педагог-психолог



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below it.

А.А. Кротенко

И.С. Складорова
И.В. Сушкова
А.И. Кузнецова